

## CHIARIMENTI ALBO FORNITORI TOSCANA AEROPORTI SPA

A fronte delle richieste di iscrizione all'Albo Fornitori di Toscana Aeroporti Spa e della documentazione fino ad oggi pervenuta dagli Operatori Economici interessati, si ritiene opportuno fornire i seguenti chiarimenti.

- 1) Relativamente al punto 4) dell'Allegato 1, si intende per **"singolo servizio/fornitura relativo alla sottocategoria per la quale si richiede l'iscrizione"** il fatturato prodotto per un unico Cliente in almeno uno degli anni componenti il triennio antecedente alla data di presentazione della domanda di iscrizione all'Albo, riferito all'oggetto della sottocategoria di iscrizione e riferito ad un unico contratto e/o incarico.

Esempio: l'importo può riferirsi ad un unico contratto (comprendente n° x fatture). L'importo può essere anche costituito dalla somma di più fatture ad uno stesso Cliente (che è da intendersi un qualsiasi committente, privato o pubblico, non necessariamente Toscana Aeroporti o non necessariamente ex SAT Spa o ex AdF Spa) derivanti da una pluralità di ordini ed anche in assenza di un formale contratto che li ricomprensca tutti.

- 2) La decorrenza del triennio/quinquennio/decennio antecedente alla data di iscrizione all'Albo si considera a partire dall'anno immediatamente precedente a quello di iscrizione. Esempio: se l'iscrizione avviene a luglio 2015, il triennio, il quinquennio e il decennio di riferimento verranno calcolati a ritroso a partire dal 2014.

- 3) Relativamente alle dichiarazioni che devono essere rilasciate ai sensi del DPR 445/2000 ex art. 38 D.lgs. 163/2006, (lettera l) e precisamente sulla attestazione di conformità alla L. 68/99 presente nel Modello 1 si chiarisce che l'operatore economico deve dichiarare sia se è soggetto alla normativa ed è ottemperante alla stessa sia se è esonerato dalla sua applicazione. Pertanto devono essere barrate alternativamente le seguenti caselle:

" di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi e per gli effetti dell'art. 17 della legge n. 68/99.

oppure:

di non essere soggetti alla normativa di cui alla legge n. 68/99 sul diritto al lavoro dei disabili". (*La motivazione può anche essere omessa*)

- 4) L'attestazione di iscrizione alla Camera di Commercio (Certificato CCIAA) deve essere prodotta alternativamente:
- a) con l'Allegato D "DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DEL CCIAA" (dichiarazione ai sensi del DPR 445/2000);
  - b) con un Certificato Camerale in copia conforme all'originale (timbro) rilasciato dalle competenti strutture;
  - c) con un Certificato Camerale con allegata una dichiarazione di conformità all'originale, firmata dal Legale Rappresentante dell'Impresa ai sensi del DPR 445/2000.

### **Regole per l'integrazione della documentazione**

Si precisa che, oltre quanto già previsto dall'Allegato 1 "Modalità Operative per l'iscrizione all'Albo", al fine di garantire la massima partecipazione degli Operatori nel rispetto altresì dei generali criteri di trasparenza e parità di trattamento, in caso di documentazione incompleta verranno richieste all'Operatore Economico integrazioni o regolarizzazioni della stessa nelle seguenti modalità:

- 1) prima richiesta di integrazione della documentazione: termine perentorio di **10** gg. lavorativi dalla data di ricezione della richiesta.
- 2) seconda (eventuale) richiesta di integrazione della documentazione: termine perentorio di **5** gg. lavorativi dalla data di ricezione della richiesta.

L'omessa presentazione della documentazione integrativa nei termini indicati, comporterà l'automatica cancellazione dall'Albo.

Pertanto l'Operatore Economico, se ancora interessato, dovrà procedere ad effettuare una nuova richiesta di iscrizione.